

Protokół Nr 119/2022

z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku

z 27 września godz. 12:00 – rozpoczęcie;

28 września 2022r. godz. 10:30 zakończenie.

Spośród 5 Członków Zarządu obecnych było: 5

Marzanna Pojawa-Grajewska – Starosta Olecki;

Marek Dobrzyń – Wicestarosta;

Zofia Bordzio – Członek Zarządu;

Izabela Sertel – Członek Zarządu – uczestniczyła w trybie zdalnym;

Czesław Gontar – Członek Zarządu;

oraz

Sylwia Ostrowska – Sekretarz Powiatu;

Katarzyn Radzewicz – Skarbnik Powiatu;

Sławomir Mitros – Rada Prawny;

Halina Kasicka – Samodzielne stanowisko ds. zdrowia (...) w/m - lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Obradom Przewodziła Starosta Marzanna Pojawa-Grajewska, która przywitała przybyłych na posiedzenie Zarządu i zaproponowała następujący porządek obrad:

Porządek posiedzenia:

1. Realizacja wniosków i postanowień z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku z 14 września 2022r.
2. Sprawy bieżące.
3. Wolne wnioski.
4. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku z 13 i 14 września 2022r.

Uwag do przedstawionego porządku nie zgłoszono.

Wobec powyższego przystąpiono do jego realizacji.

Ad. 1

Sekretarz Powiatu przedstawiła realizację wniosków i postanowień z posiedzenia Zarządu Powiatu z 14 września 2022r.

Uwag do przedstawionej informacji nie zgłoszono.

Ad. 2

Starosta poinformowała, że na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej w dniu 26.09.2022r. otrzymała kserokopię protokołu nr WZ-III.9612.2.2022 z kontroli podmiotu leczniczego wraz z zaleceniami pokontrolnymi z kontroli doraźnej przeprowadzonej 25 maja 2022r. w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Długoterminowej w Olecku Kolonia przez Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie / Wydział Zdrowia oraz pismo nr WZ-III.9612.3.2022 w sprawie zastrzeżeń do protokołu z kontroli doraźnej podmiotu.

Wobec powyższego w/w protokół został skierowany do Zarządu Powiatu w Olecku celem zapoznania się.

Starosta odczytała w całości protokół WZ-III.9612.3.2022 z kontroli podmiotu leczniczego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Długoterminowej Olecko Kolonia przeprowadzonej w dniu 25 maja 2022r. – protokół stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Protokół składa się z 16 stron wraz ze stwierdzonymi 17 nieprawidłowościami:

1. Brak zabezpieczenia całodobowej opieki pielęgniarskiej (dyżury bez obsady pielęgniarskiej) w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym Psychiatrycznym, w Hospicjum Stacjonarnym i Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym, zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole. Nieadekwatna do potrzeb pacjentów oraz realizowanych zadań w kontrolowanym podmiocie obsada pielęgniarska.
2. Brak w podmiocie ustalonych norm zatrudnienia pielęgniarek zgodnie z art. 50 ustawy o działalności leczniczej.

3. Zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole dane zawarte w Regulaminie Organizacyjnym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Długoterminowej są niespójne i nieaktualne.
4. Koncentraty/stężone roztwory leków, w tym 15% KCl przechowywane są w kontrolowanym oddziale w sposób, który nie wpływa na zminimalizowanie ryzyka wystąpienia błędów medycznych.
5. Część pacjentów hospitalizowana jest w komórkach organizacyjnych podmiotu niezgodnie ze skierowaniami lekarskimi.
6. Podmiot nie udostępnia chorym informacji o prawach pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta poprzez umieszczenie jej w swoim lokalu, w miejscu ogólnodostępnym. Z uwagi na brak informacji o prawach pacjenta w podmiocie pacjent niemogący się poruszać nie może zapoznać się z nimi w pomieszczeniu, w którym przebywa, co jest niezgodne z zapisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
7. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury zamawiania leków do Działu Farmacji.
8. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury wydawania leków z Działu farmacji, do apteczek oddziałowych.
9. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury dotyczącej sposobu przechowywania leków i wyrobów medycznych w Dziale Farmacji i w apteczkach oddziałowych.
10. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury w zakresie nadzoru nad lekami i wyrobami medycznymi w dziale farmacji i w apteczkach oddziałowych.
11. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury dotyczącej zasad zlecania leków.
12. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury podawania leków bez pisemnego zlecenia lekarskiego przez pielęgniarki.
13. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury postępowania z lekami własnymi pacjenta.

14. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury postępowania w przypadku wydania decyzji GIF dotyczących wstrzymania lub wycofania z obrotu leku lub wyrobu medycznego (brak rejestru potwierdzającego przekazanie informacji z Działu Farmacji na Oddziały).
15. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury instrukcji monitorowania działań niepożądanych leków.
16. Brak opracowanej i wdrożonej w podmiocie procedury postępowania z przeterminowanymi lekami lub wyrobami medycznymi.
17. Pomiot nie spełnia norm minimalnego zatrudnienia w Dziale Farmacji zgodnie z art. 87a ustawy z dnia 6 września 2001r. – Prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U z 2021r. poz. 1977 ze zm.), który nakłada obowiązek zatrudnienia farmaceuty w aptece szpitalnej lub dziale farmacji szpitalnej przy zgłoszonych do rejestru podmiotów leczniczych 81 łóżkach, oprócz kierownika działu farmacji powinien być zatrudniony jeszcze 1 farmaceuta.

Zaznaczyła, że powyższa kontrola była kontrolą doraźną przeprowadzoną przez Zespół kontrolny Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w składzie:

1. Małgorzata Łowcewicz – kierownik oddziału w Wydziale Zdrowia,
2. Jolanta Słomińska – inspektor wojewódzki w Wydziale Zdrowia,
3. Katarzyna Kożurno – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie medycyny paliatywnej,
4. Dorota Dziedziula – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego,
5. Małgorzata Plazińska – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie farmacji szpitalnej.

Kolejno Starosta poinformowała, że Dyrektor SP ZZOD odmówiła podpisania w/w protokołu i odesłała 2 egzemplarze do Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie załączając zastrzeżenia. Wojewoda Warmińsko-Mazurski w Olsztynie pismem znak: WZ-III.9612.3.2022 z 11.07.2022r. podtrzymał stanowisko zawarte w protokole z kontroli wydając zalecenia pokontrolne wraz z pouczeniem cyt. (...) „Zgodnie z art. 108 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2022 roku poz. 633 z późn. zm.) wpis do rejestru

podlega wykreśleniu w przypadku niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych, o których mowa w art. 112 ust. 7 pkt 2.”

Kolejno Starosta **zapoznała Zarząd** z listem otwartym pracowników SP ZZOD Olecko Kolonia z 23.09.2022r. dotyczącym sytuacji w zakładzie oraz skargą z 23.09.2022r. dotyczącymi działalności Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Długoterminowej w Olecku Kolonia – dokumentacja stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Starosta dodała, że Dyrektor SP ZZOD w aktach osobowych nie ma zgody Zarządu Powiatu na prowadzenie dodatkowego zarobkowania a z opublikowanych w BIP oświadczeń majątkowych wynika, że takie prace prowadzi. Ponadto od 2017r. Dyrektor SP ZZOD powinna sporządzać rok rocznie i umieszczać w BIP tzw. raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej SP ZZOD, gdyż na tej podstawie wyliczana jest kondycja finansowa zakładu. Jest to ustawowy obowiązek, którego Dyrektor SP ZZOD nie realizuje.

Wicestarosta powiedział, że Radni na Sesji sierpniowej zostali wprowadzeni w błąd, gdyż Dyrektor SP ZZOD oświadczyła, że zarzuty nie potwierdziły się. Dodał, że do Rady Społecznej przy SP ZZOD wpłynął wniosek Dyrektora dotyczący przyznania nagrody rocznej za 2021 rok oraz podwyższenie wynagrodzenia.

Starosta poinformowała, że po rozmowie z radcą prawnym w dniu dzisiejszym zostało wydane Zarządzenie Starosty Oleckiego Nr OR.120.27.2022 z dnia 27 września 2022 r. w którym został powołany Zespół składający się z pracowników Starostwa Powiatowego w Olecku do przeprowadzenia kontroli doraźnej w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Długoterminowej w Olecku Kolonia w zakresie realizacji wydanych zaleceń pokontrolnych przez Państwową Inspekcję Pracy w Olsztynie i Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie w 2022 roku. Wyznaczeni pracownicy mają dokonać odbioru dokumentów i korespondencji dotyczących przeprowadzonych kontroli.

Zespół pracowników Starostwa Powiatowego w Olecku w składzie:

1. Halina Kasicka – Samodzielne stanowisko ds. zdrowia, rehabilitacji osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej,
2. Katarzyna Putra – Zastępca Głównego księgowego,

3. Iwona Jasińska – Podinspektor w Wydziale Finansowym.

dostarczył dokumenty potwierdzające przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w Olsztynie oraz Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie wraz z korespondencją w zakresie realizacji zaleceń pokontrolnych z której wynikało, że część zaleceń jest realizowana a część jest w trakcie realizacji.

W dniu 27.09.2022r. przerwano obrady Zarządu i wznowiono 28.09.2022r. o godz. 9:00.

Starosta **zapoznała Zarząd** z informacją Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Długoterminowej w Olecku Kolonia znak: SPZZOD.081.D.4.2022/2022-59 z 28.09.2022r. będącą odpowiedzią na pismo znak: ZRP.8024.5.2022 z 27.09.2022r. o wydanych zaleceniach pokontrolnych przez W-M Urząd Wojewódzki w Olsztynie w 2022r. i Państwową Inspekcję Pracy w Olsztynie wraz ze sposobem ich wykonania – pismo stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Zalecenia pokontrolne wydane przez W-M Urząd Wojewódzki w Olsztynie po kontroli przeprowadzonej w SP ZZOD w 2022r.

1. Niezwłocznie zapewnić całodobową obsadę dyżurową pielęgniarstwa w poszczególnych komórkach podmiotu: w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym Psychiatrycznym, w Hospicjum Stacjonarnym i Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym.
2. Ustalić w podmiocie minimalne normy zatrudnienia pielęgniarek zgodnie z art. 50 ustawy o działalności leczniczej (tj. Dz. U z 2022 roku poz. 633 ze zm.). W terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma, należy przesłać kopię dokumentu – minimalnych norm zatrudnienia pielęgniarek w podmiocie wraz z opiniami (kierujących jednostkami lub komórkami organizacyjnymi określonymi w regulaminie organizacyjnym podmiotu, przedstawicieli organów samorządu pielęgniarek oraz związków zawodowych pielęgniarek i położonych działających na terenie podmiotu).
3. Dokonać aktualizacji Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Długoterminowej w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

4. Niezwłocznie zminimalizować ryzyko wystąpienia błędów medycznych, m.in. poprzez zapewnienie przechowywania 15% KCL oddzielnie od pozostałych leków, zachowując fizyczne oddalenie od pozostałych leków, także tych o wysokich stężeniach, np. chlorku sodu (NaCl) oraz wyraźne oznakowanie 15% KCL – LEK STĘŻONY WYSOKIEGO RYZYKA.
5. Niezwłocznie zagwarantować hospitalizację pacjentów w komórkach organizacyjnych podmiotu, zgodnie ze skierowaniami lekarskimi.
6. Niezwłocznie zapewnić pacjentom dostęp do informacji o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 849, z 2022r. poz. 64 ze zm) poprzez umieszczenie jej w swoim lokalu, w miejscu ogólnodostępnym. Ponadto pacjentom niemogącym się poruszać zapewnić możliwość zapoznania się z prawami pacjenta w pomieszczeniu, w którym przebywają.
7. Opracować i wdrożyć procedurę zamawiania leków do Działu Farmacji w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.
8. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę wydawania leków z Działu farmacji, do apteczek oddziałowych w terminie 7 dni id dnia otrzymania niniejszego pisma.
9. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę dotyczącą sposobu przechowywania leków i wyrobów medycznych w Dziale Farmacji i w apteczkach oddziałowych w terminie 7 dni id dnia otrzymania niniejszego pisma.
10. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę w zakresie nadzoru nad lekami i wyrobami medycznymi w dziale farmacji i w apteczkach oddziałowych w terminie 7 dni id dnia otrzymania niniejszego pisma.
11. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę dotyczącą zasad zlecania leków w terminie 7 dni id dnia otrzymania niniejszego pisma.
12. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę podawania leków bez pisemnego zlecenia lekarskiego przez pielęgniarki w terminie 7 dni id dnia otrzymania niniejszego pisma.
13. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę postępowania z lekami własnymi pacjenta w terminie 7 dni id dnia otrzymania niniejszego pisma.

14. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę postępowania w przypadku wydania decyzji GIF dotyczących wstrzymania lub wycofania z obrotu leku lub wyrobu medycznego (brak rejestru potwierdzającego przekazanie informacji z Działu Farmacji na Oddziały) w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.
15. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę/instrukcję monitorowania działań niepożądanych leków w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.
16. Opracować i wdrożyć w podmiocie procedurę postępowania z przeterminowanymi lekami lub wyrobami medycznymi w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.
17. Podjąć działania mające na celu zapewnienie obsady w Dziale Farmacji zgodnie z art. 87a ustawy z dnia 6 września 2001r. – Prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U z 2021r. poz. 1977 ze zm.).

Zalecenia pokontrolne wydane przez Państwową Inspekcję Pracy w Olsztynie po kontroli przeprowadzonej w SP ZZOD w 2022r.

1. Wydawanie pracownikom odzieży i obuwia roboczego zamiast wypłacania ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnego obuwia roboczego.
2. Prowadzenie na bieżąco kart ewidencji przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla wszystkich pracowników.
3. Ustalanie przez zespół powypadkowy przyczyn wypadku adekwatnych do okoliczności.
4. Sporządzanie wyłącznie protokołu powypadkowego dla Poszkodowanych będących pracownikami.
5. Odbieranie od pracowników niepełnosprawnych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności oraz przechowywanie w/w dokumentów w aktach osobowych.
6. Podawanie w informacji o warunkach zatrudnienia pracowników niepełnosprawnych ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności wymiaru czasu pracy 7 godz. na dobę i 35 godzin tygodniowo, w przypadku zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy –

ustalanie wymiaru adekwatnie do norm przewidzianych dla osób niepełnosprawnych.

7. Informowanie pracowników o zmianie warunków zatrudnienia w zakresie wymiaru etatu.
8. Zamieszczanie w skierowaniach na badanie lekarskie wszystkich warunków zatrudnienia w tym telepracy.
9. Wskazywanie w umowach o pracę wszystkich składników wynagrodzenia.
10. Określenie w regulaminie pracy rozkładów czasu pracy.
11. Określenie w regulaminie pracy zasad podawania do wiadomości pracowników rozkładów czasu pracy, tj. rozkładu czasu pracy danego pracownika może być sporządzany w formie pisemnej lub elektronicznej, na okres obejmujący co najmniej 1 miesiąc i przekazany pracownikowi co najmniej na 1 tydzień przed rozpoczęciem pracy w okresie, na który został sporządzony.
12. Zapewnienie pracownikowi wychowującemu przynajmniej jedno dziecko w wieku do 14 lat w ciągu roku kalendarzowego zwolnienia od pracy w wymiarze 16 godzin lub 52 dni, o sposobie wykorzystania w danym roku kalendarzowym w/w zwolnienia decyduje pracownik w pierwszym wniosku o udzielenie takiego zwolnienia złożonym w danym roku kalendarzowym oraz o zmianę w tym zakresie § 26 regulaminu pracy.
13. Zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności w czasie pracy nieprzekraczającym obowiązkowego wymiaru (7 godzin na dobę i 35 godzin w tygodniu).
14. Odbieranie od pracowników niepełnosprawnych wniosków i orzeczeń lekarza przeprowadzającego badania profilaktyczne pracowników ze zgodą na zatrudnienie w ogólnych normach czasu pracy.
15. Rzetelne prowadzenie ewidencji czasu pracy.
16. Udzielanie pracownikom urlopów wypoczynkowych w roku, w którym nabyli do niego praw.

17. Ustalanie sposobu podwyższania wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z procedurą tj. w drodze porozumienia stron uprawnionych w danym podmiocie leczniczym – z pracownikiem wybranym przez pracowników podmiotu leczniczego do reprezentowania ich interesów.
18. Przekazywanie w terminie odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
19. Naliczenie i wypłacenie pracownicy wynagrodzenia wraz z dodatkiem za pracę w godzinach nadliczbowych (powyżej 7 godzin) za nieprzedawniony okres zatrudnienia.

Zarząd zapoznał się z powyższą informacją i stwierdził, że wypowiedź Dyrektora SP ZZOD Olecko Kolonia na Sesji Rady Powiatu w Olecku w dniu 25 sierpnia 2022r. jest niezgodna z otrzymaną dokumentacją oraz wydanymi zaleceniami pokontrolnymi.

W związku z powyższym **Zarząd Powiatu zobowiązał Starostę i Wicestarostę** do spotkania z Dyrektorem Wydziału Zdrowia Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie i Dyrektorem Narodowego Funduszu Zdrowia w Olsztynie celem niedopuszczenia do wstrzymania kontraktu z NFZ dla SP ZZOD, a tym samym zamknięcia Zakładu.

cd. Ad. 2 Starosta przedstawiła pisma i wnioski skierowane do Zarządu Powiatu celem rozpatrzenia:

1. Wniosek p.o. Dyrektora Zespołu Szkół Licealnych i Zawodowych w Olecku znak: SK.023.19.2022 z 27.09.2022r. w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie Pani Marty Kiejdo-Drażba w drodze bezkonkursowej na stanowisko głównego księgowego od 01.10.2022r. do 31.12.2022r. Od 01.01.2023r. planowana jest reorganizacja pionu finansowo-kadrowego w szkole, a co za tym idzie niezasadne jest organizowanie konkursu na w/w stanowisko – pismo stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na zatrudnienie Pani Marty Kiejdo-Drażba w drodze bezkonkursowej na stanowisko głównego księgowego w ZSLiZ od 01.10.2022r. do 31.12.2022r..

4. Wniosek Wydziału Edukacji dotyczący podpisania aneksu nr 4 do porozumienia zawartego 2 marca 2020r. w sprawie prowadzenia zadań edukacyjnych w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej oświaty przez MODN w Ełku – wniosek stanowi załącznik n 6 do niniejszego protokołu.

W związku ze zmianą numeru rachunku bankowego Powiatu Ełckiego oraz zapisu w § 4 ust. 1 dotyczącego ujęcia w budżecie Powiatu Oleckiego na rok 2023 kwoty w wysokości 18.000,00 zł na prowadzenie zadań edukacyjnych w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej oświaty przez MODN niezbędne jest podpisanie w/w porozumienia.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na podpisanie w/w aneksu do porozumienia.

5. Informacja Wydziału Edukacji (...) dotycząca pozyskanych środków z II edycji programu „Poznaj Polskę”.
 - I LO w Olecku – koszt wycieczek (3) - 39 020,00 zł, dotacja 30 000,00 zł, wkład własny 9 020,00 zł,
 - Technikum nr 1 w ZSLiZ w Olecku – koszt wycieczek (3) – 56 250,00 zł, dotacja 45 000,00 zł, wkład własny 11 250,00 zł,
 - Technikum nr 2 w ZST – koszt wycieczki 23 200,00 zł, dotacja 15 000,00 zł, wkład własny – 8 200,00 zł,
 - Branżowa Szkoła Specjalna I Stopnia Nr 3 i Specjalna Szkoła Podstawowa Nr 5 w OSW – koszt wycieczek (3) – 31 280,00 zł, dotacja 25 000,00 zł, wkład własny 6 280,00 zł – informacja stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Ogółem koszt wycieczek 149 750,00 zł, dotacja 115 000,00 zł wkład własny 34 750,00 zł. Wkład własny finansowy w wysokości 34 750,00 zł będzie pochodził z wpłat od rodziców uczniów biorących udział w wycieczkach. Wycieczki muszą zostać zrealizowane do 15.12.2022r. Powiat Olecki podpisał już porozumienie i otrzyma 115 000,00 zł dotacji celowej na realizację w/w zadania. Do wydatkowania w/w dotacji zasadne jest udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorom szkół do realizacji porozumienia oraz dokonywania wydatków w imieniu Powiatu Oleckiego.

W związku z powyższym Zarząd w wyniku głosowania za-5 **udzielił upoważnień Dyrektorom szkół oraz głównym księgowym** do realizacji zadania zgodnie ze złożonymi we wrześniu 2022r. wnioskami w szczególności do przeprowadzenia rozeznania cenowego, wyboru wykonawców oraz kompleksowej realizacji wycieczek szkolnych.

6. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych w Olecku znak: 070.52.22 z 22.09.2022r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie grupy międzyszkolnej do nauki języka polskiego dla uczniów przybyłych z Ukrainy w wymiarze 6 godzin tygodniowo w roku szkolnym 2022/2023. Zajęcia będą prowadzone przez nauczyciela posiadającego odpowiednie kwalifikacje – wniosek stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Wydział Edukacji (...) poinformował, iż zgodnie z ustawą z 8 czerwca 2022 r. o zmianie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz niektórych innych ustaw dodano art. 55b. Zgodnie z nim w roku szkolnym 2022/2023 może być organizowana w grupie międzyszkolnej dodatkowa nauka języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. kształcenie osób z zagranicy): „**Osoby niebędące obywatelami polskimi, podlegające obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, które nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, mają prawo do dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego nie dłużej niż przez okres 24 miesięcy.** Dodatkową naukę języka polskiego dla tych osób organizuje **organ prowadzący szkołę**”. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego będącej organem prowadzącym szkołę, w której zorganizowano dodatkową naukę języka polskiego, będzie mógł kierować do tej szkoły uczniów, uczęszczających do innych szkół, prowadzących przez tę samą JST, w celu korzystania z dodatkowej nauki języka polskiego. W roku szkolnym 2022/2023 kontynuowane będą zasady organizowania dodatkowych zajęć z języka polskiego. Zajęcia te mają odbywać się w minimalnym wymiarze **6 godzin tygodniowo** i mogą być prowadzone **indywidualnie lub w grupach do 15 uczniów**. Z informacji uzyskanych ze szkół wynika, iż chętnych do dodatkowej nauki języka polskiego uczniów przybyłych z Ukrainy jest **14 osób**: ILO – 4 uczniów, ZSLiZ – 6 uczniów, ZST – 4 uczniów.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na utworzenie grupy międzyszkolnej w ZST w Olecku do nauki języka polskiego dla uczniów przybyłych z Ukrainy w wymiarze 6 godzin tygodniowo w roku szkolnym 2022/2023.

7. Starosta **zapoznała Zarząd z pismem** I Liceum Ogólnokształcącego w Olecku znak: ILO.III.203.2.20223 z 26.09.2022r. informującym o dokonaniu analizy wykazanych w protokole stanu technicznego budynku szkoły usterek i napraw pod kątem możliwości wykonania ich we własnym zakresie. Poprawiono uszkodzone fragmenty opasek z kostki brukowej wokół budynku szkoły, w balustradach uzupełniono i pomalowano brakujące pręty w poręczach – pismo stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Ponadto ze środków szkoły dokonano częściowej wymiany barierek na klatce schodowej. Pozostałe zalecenia nie są możliwe do wykonania we własnym zakresie ze względu na specyfikę prac – prac na wysokościach. Pracownicy zatrudnieni na stanowisku konserwatora nie mają uprawnień do prac na wysokościach środki na wykonanie pozostałych napraw (barierki, konserwacja dachu, rynny, kominy) zostaną ujęte w planie budżetu szkoły na rok 2023.

8. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Wspierania Edukacji w Olecku znak: PCWE.0131.9.2022 z 15.09.2022r. o wyrażenie zgody na zatrudnienie emerytowanego nauczyciela bibliotekarza w wymiarze 18/35 w PCWE/Powiatowej Bibliotece Pedagogicznej w Olecku na czas określony od 1 września 2022r. – wniosek stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu

Dyrektor poinformowała, że w dniu 31 sierpnia 2022 roku pracownica biblioteki zrezygnowała z pracy. Poszukiwania nowego pracownika w formie ogłoszeń formalnych i nieformalnych nie przyniosły pozytywnych efektów. Druga osoba zatrudniona jako bibliotekarka zgodziła się przyjąć dodatkowo 10 godzin jako ponadwymiarowych od 1 września 2022r.

Po dyskusji Zarząd w wyniku głosowania za-5 **zobowiązał Wydział Edukacji (...)** do wystąpienia z pismem do Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego w celu wydania opinii dotyczącej ewentualnego połączenia Powiatowej Biblioteki Pedagogicznej w Olecku z Miejsko-Powiatową Biblioteką Publiczną w Olecku oraz

zatrudnienia nauczycieli bibliotekarzy w mniejszym wymiarze etatów niż wskazane w porozumieniu.

9. Wniosek Wydziału Edukacji dotyczący propozycji przeznaczenia w roku szkolnym 2022/2023 trzeciej godziny zajęć wychowania fizycznego na lekcję wychowania fizycznego tenis w ZSLiZ w Olecku – wniosek stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Wydział poinformował, że zgodnie z § 4 pkt 2 rozporządzenia MEN z dnia 29 czerwca 2017r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego, dyrektor szkoły przygotowuje propozycje zajęć do wyboru przez uczniów uwzględniając potrzeby zdrowotne uczniów, ich zainteresowania oraz osiągnięcia w danym sporcie lub aktywności fizycznej, uwarunkowania lokalne, miejsce zamieszkania uczniów, tradycje sportowe środowiska lub szkoły oraz możliwości kadrowe. Wicedyrektor ZSLiZ pismem z 16.09.2022r. przedłożyła pozytywnie zaopiniowaną przez Radę Pedagogiczną, Samorząd Uczniowski i Radę Rodziców szkoły propozycję przeznaczenia w roku szkolnym 2022/2023 trzeciej godziny zajęć wychowania fizycznego na lekcję: wychowanie fizycznej tenis w ZSLiZ w Olecku.

Zarząd wyraził pozytywną opinię dotyczącą przeznaczenia w roku szkolnym 2022/2023 trzeciej godziny zajęć wychowania fizycznego na lekcję wychowania fizycznego tenis w ZSLiZ w Olecku.

10. Pismo Burmistrza Olecka znak: PR.402.18.2022 z 12.09.2022r. w sprawie zwiększenia dotacji na prowadzenie Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Olecku w 2023r. do 70.000,00 zł – pismo stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Wydział Edukacji (...) poinformował, iż zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach Powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibę na obszarze powiatu. W związku z zawartym 1 marca 2001r. porozumieniem i aneksami do niego wysokość dofinansowania działalności Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Olecku przedstawiała się następująco: (w latach

2001-2003 – 30.000 zł, w latach 2004-2011 – 33.000 zł, w latach 2012-2021 – 40.000 zł oraz w roku 2022 – 45.000 zł).

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **postanowił zwiększyć dotację** na prowadzenie Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Olecku w 2023r. do kwoty 60.000,00 zł.

20. Starosta przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Stałej Komisji do spraw szacowania szkód wyrządzonych w mieniu Powiatu Oleckiego w związku ze zdarzeniami noszącymi znamiona klęski żywiołowej, mającymi miejsce w powiecie oleckim.

Poinformowała, że Komisja pracuje w oparciu o Wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem, przebudową i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych z dnia 13 kwietnia 2021 r., ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

Skład Stałej Komisji przedstawia się następująco:

Sekretarz Powiatu - Przewodniczący Komisji,

Naczelnik Wydziału Geodezji i Nieruchomości - Wiceprzewodniczący Komisji,

Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji - Członek Komisji,

Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa - Członek Komisji.

Uwag nie zgłoszono.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **podjął uchwałę w sprawie powołania Stałej Komisji do spraw szacowania szkód wyrządzonych w mieniu Powiatu Oleckiego w związku ze zdarzeniami noszącymi znamiona klęski żywiołowej, mającymi miejsce w powiecie oleckim** – uchwała Nr 309/2022 stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

21. Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszu Pomocy Powiatu Oleckiego.

Plan finansowy dla wydzielonego rachunku środków Funduszu Pomocy Powiatu Oleckiego przedstawia się następująco:

Dochody 2022

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Plan
758	75814	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących	919.766,00
Razem			919.766,00

Wydatki 2022

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Plan
754	75495	Organizacja miejsc pobytu uchodźców z obszaru objętego konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy - Starostwo Powiatowe w Olecku	867.860,00
852	85295	Organizacja miejsc pobytu uchodźców z obszaru objętego konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku	14.400,00
754	75495	Transport do miejsc zakwaterowania – Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olecku	1.920,00
801	80115	Dodatkowe zadania oświatowe – Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych w Olecku	8.383,00
801	80120	Dodatkowe zadania oświatowe – I Liceum Ogólnokształcące w Olecku	20.261,00
854	85406	Dodatkowe zadania oświatowe – Powiatowe Centrum Wspierania Edukacji w Olecku	6.942,00
Razem			919.766,00

Uwag do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **podjął uchwałę w sprawie zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszu Pomocy Powiatu Oleckiego** – uchwała Nr 310/2022 stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

22. Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian budżetu powiatu na rok 2022, które przedstawiają się następująco:

I. DOCHODY

Zwiększenie w kwocie 187.919,00 zł z tytułu:

- dotacji celowej Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, zgodnie z zawartym Porozumieniem Nr 10/XXVIII/BRT/2022 z 6 września 2022r; z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego pn. „Różne wyzwania te same potrzeby” w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” w kwocie **41.180,00 zł**;
- środków z Funduszu Pomocy na organizację miejsc pobytu uchodźców z Ukrainy w kwocie **140.490,00 zł**;
- środków z Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe dla uczniów z Ukrainy w kwocie **6.249,00 zł**.

II. WYDATKI

Zwiększenie w kwocie 187.919,00 zł z tytułu:

- wydatków Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego pn. „Różne wyzwania te same potrzeby” w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” w kwocie **41.180,00 zł**;
- wydatków Starostwa Powiatowego w Olecku na zabezpieczenie działań związanych z masowym napływem uchodźców z obszaru objętego konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy w kwocie **140.490,00 zł**;
- wydatków Zespołu Szkół Licealnych i Zawodowych w Olecku na dodatkowe zadania oświatowe, związane z masowym napływem uchodźców z obszaru objętego konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy w kwocie **1.437,00 zł**;
- wydatków I Liceum Ogólnokształcącego w Olecku na dodatkowe zadania oświatowe, związane z masowym napływem uchodźców z obszaru objętego konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy w kwocie **3.453,00 zł**;

- wydatków Powiatowego Centrum Wspierania Edukacji w Olecku na dodatkowe zadania oświatowe, związane z masowym napływem uchodźców z obszaru objętego konfliktem zbrojnym na terenie Ukrainy w kwocie **1.359,00 zł.**

Pozostałe zmiany zgodnie z wnioskami jednostek, z uwzględnieniem ich potrzeb na bieżące funkcjonowanie.

Uwag do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **podjął uchwałę w sprawie zmian budżetu powiatu na rok 2022** – uchwała Nr 311/2022 stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

23. Starosta przedstawiła informację Powiatowego Zarządu Dróg w Olecku dotyczącą stanu przygotowania do sezonu zimowego w zakresie utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2022/2023.

Członkowie Zarządu Powiatu oświadczyli, iż zapoznali się z powyższą informacją i nie zgłaszają uwag.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **przyjął informację dotyczącą stanu przygotowania do sezonu zimowego w zakresie utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2022/2023.** Informacja została skierowana pod obrady Komisji Stałych Rady Powiatu w Olecku – informacja stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

24. Starosta **zapoznała Zarząd z informacją** Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Olecku znak: PZD.III.033.23.2022 z 22.09.2022r. dotyczącą szacowanych kosztów inwestycji drogowych (propozycja złożenia wniosków o dofinansowanie z Polskiego Ładu) – informacja stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu:

- Budowa drogi powiatowej nr 1814N Jaśki-Dobki – 5 050 000,00 zł,
- Budowa drogi nr 1802N Stożne-Szarejki-Lenarty w granicach zwartej zabudowy miejscowości Stożne, Rogówko, Monety – 3 050 000,00 zł,
- Przebudowa mostu w ciągu dr 1877N w m. Borki – 2 300 000,00 zł,
- Remont drogi nr 1877N na odcinku Zamoście-Borki – 3 200 000,00 zł,
- budowa drogi nr 1913N Cimochoy-Szeszki – 4 300 000,00 zł.

25. Wniosek Powiatowego Zarządu Dróg w Olecku z 06.09.2022r. w sprawie zmiany planu finansowego wydatków na 2022 rok poprzez zwiększenie budżetu o kwotę 367.373,81 zł.

Dyrektor poinformował, że po wyborze wykonawcy na roboty budowlane wartość zadania pn. „Przebudowa mostu na przepust w m. Szeszki w km 10+569,5 drogi powiatowej Nr 1913N Wojnasy-Cimochy-Dorsze-Kalinowo” wynosi 1.793.863,81 zł. Nadzór inwestorski na w/w zadanie to koszt 13.530,00 zł. Inwestycja jest finansowana w 60% z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w kwocie 864.012,00 zł. Kwota wkładu własnego finansowana jest w 50% ze środków własnych Powiatu Oleckiego oraz 50% ze środków Gminy Wieliczki.

Wójt Gminy Wieliczki pismem znak: Fn.I.3021.10.2022 z 09.09.2022r. poinformował, że Gmina Wieliczki nie jest w stanie zabezpieczyć tak wysokich środków na pomoc finansową dla Powiatu Oleckiego – pismo stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

W związku z powyższym Zarząd w wyniku głosowania za-5 **postanowił wystąpić do Wojewody** informując o rezygnacji z podpisania umowy w związku z brakiem możliwości zapewnienia wkładu własnego na dofinansowanie w/w inwestycji.

26. Starosta poinformowała, że wartość inwestycji pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1812N dr. woj. Nr 655 – Gordejki” po przeprowadzonym przetargu wynosi 4 092 092,24 zł, dofinansowanie 1 288 091,40 zł, koszt własny 2 804 000,84 zł tj. po 1 402 000,42 Powiat Olecki i Gmina Olecko.

Burmistrz Olecka pismem znak: GKO.7021.12.10.2022 z 28.09.2022r. poinformował, że Gmina nie podejmie się współfinansowania w/w inwestycji.

W związku z powyższym Zarząd w wyniku głosowania za-5 **postanowił wystąpić do Wojewody** informując o rezygnacji z podpisania umowy w związku z brakiem możliwości zapewnienia wkładu własnego na dofinansowanie w/w inwestycji.

27. Pismo Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Olecku znak: PF.0761.3.2022 z 22.09.2022r. w sprawie zabezpieczenia w budżecie powiatu na rok 2023 środków finansowych jako współfinansowania do zakupu nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego w wysokości 100 000,00 zł – pismo stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na ujęcie w/w dofinansowania w projekcie budżetu powiatu na rok 2023.

28. Pismo Komendanta Powiatowego Policji w Olecku znak: F-1207/2022 z 13.09.2022r. dotyczące zabezpieczenia w budżecie powiatu na rok 2023 środków finansowych w wysokości 10.000,00 zł celem wsparcia finansowego jednostki z przeznaczeniem na sfinansowanie zakupu środka bezpieczeństwa fizycznego w zakresie ochrony bezpieczeństwa informacji w postaci depozytora kluczy. Koszt urządzenia to kwota 50.000,00 zł – pismo stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na ujęcie w/w dofinansowania w projekcie budżetu powiatu na rok 2023.

29. Pismo Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie znak: GM.0442.1.13.2022 z 12.09.2022r. w sprawie zabezpieczenia środków w budżecie powiatu na dofinansowanie Biura Regionalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli na rok 2023 w wysokości 2130 zł. Niniejsza kwota została obliczona na podstawie algorytmu wypracowanego w 2004 roku przez Konwent Starostów i zaakceptowanego przez Marszałka Województwa oraz aktualnych danych pochodzących z Regionalnej Izby Obrachunkowej – pismo stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na ujęcie w/w dofinansowania w projekcie budżetu powiatu na rok 2023.

30. Wniosek Dyrektora Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Głuchych w Olecku znak: OSW.3011.6.2022 z 19.09.2022r. w sprawie zabezpieczenia w budżecie powiatu na rok 2023 środków w kwocie 51 000 zł na poczet wkładu własnego na zakup mikrobusu w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D – wniosek stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.

Dyrektor OSW poinformowała, że jednostka została zakwalifikowana do projektu w ramach, którego planowany jest zakup mikrobusu przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami. Przewidywany czasokres realizacji przedsięwzięcia wynosi 2 lata a minimalna kwota realizacji inwestycji 215.000,00 zł. Zostało

przyznane dofinansowanie w wysokości 100.000,00 zł, niezbędny wkład własny do realizacji projektu wynosi 115.000,00 zł. Środki zabezpieczone na wkład własny w budżecie jednostki na 2022 rok wynoszą 64.000 zł.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **wyraził zgodę** na ujęcie w/w dofinansowania w projekcie budżetu powiatu na rok 2023.

31. Starosta **zapoznała Zarząd** z pozytywną opinią – uchwała Nr RIO.VIII-0120-407/22 Składu Odrzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z 12 września 2022r. o możliwości wykupu przez Powiat Olecki wyemitowanych obligacji – uchwała stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu.

32. Starosta **zapoznała Zarząd** z pozytywną opinią – uchwała Nr RIO.VIII-0120-408/22 Składu Odrzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z 12 września 2022r. o przedłożonej przez Zarząd Powiatu w Olecku informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2022 roku – uchwała stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu.

33. Pismo Wójta Gminy Kowale Oleckie znak: Fn.II.7342.09.2022 z 19.08.2022r. w sprawie dofinansowania kosztu jednego wozokilometra w wysokości 0,43 zł od 01.04.2022r., co pozwoli zmniejszyć wydatki Gminy na ten cel o 4 478,86 zł miesięcznie – pismo stanowi załącznik nr 25 do niniejszego protokołu.

Członek Zarządu Zofia Bordzio powiedziała, że transport publiczny kuleje. Poinformowała, że uczniowie zabierani są do szkół średnich i jadą jak „sardynki” Duże autobusy są zastąpione małymi busami. Wiem od rodziców, że są miejscowości, że młodzieży do szkół średnich autobusy nie zabierają.

W związku z licznymi skargami mieszkańców powiatu oleckiego, **Zarząd zobowiązał Wydział Komunikacji i Transportu w/m do wystąpienia do operatora** celem sprawdzenia czy firma świadcząca usługi transportu publicznego wywiązuje się z zawartej umowy (uczniowie spóźniają się do szkół, autobusy wielogabarytowe zostały zastąpione małymi busami, które nie zabezpieczają potrzeb osób dojeżdżających, gdyż nie wszyscy są zabierani na kurs). Ponadto **należy sporządzić kalkulację** wzrostu kosztów dotacji przy uwzględnieniu wozokilometra wskazanego w piśmie Wójta Gminy Kowale Oleckie.

34. Wniosek Inspektora Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa

Powiatowego w Olecku z 14.09.2022r. w sprawie zatrudnienia do Wydziału dodatkowo co najmniej jednej osoby na pełen etat oraz podjęcia kroków w celu rozwiązania problemu braku miejsca w archiwum – wniosek stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu.

Sekretarz Powiatu poinformowała, że po rozmowie ze Starostą dokonała analizy zatrudnienia w 3 ościennych powiatach z terenu województwa warmińsko-mazurskiego w których funkcjonuje Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska.

Zatrudnienie przedstawia się następująco:

- powiat gołdapski – 5 osób z Naczelnikiem Wydziału;
- powiat Węgorzewski – 5 osób z tym, że w Wydziale jest 1 etat, który zajmują się realizacją inwestycji zamówień publicznych więc fizycznie można powiedzieć, że są to 4 osoby, które zajmują się sprawami Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska;
- powiat Nidzicki - 5 osób z Naczelnikiem Wydziału.

Członek Zarządu Czesław Gontar zapytał ile u nas by było?

Sekretarz Powiatu odpowiedziała, że na chwilę obecną 4 wraz z Naczelnikiem Wydziału.

Starosta powiedziała, że należy opracować przydziały zadań dla pracowników.

Sekretarz Powiatu powiedziała, że zakresy obowiązków powielają się, gdyż zadania nakładane są przez ustawy. To jest do rozeznania tylko trzeba usiąść i podzielić zadania na poszczególnych pracowników i ustalić kto za co odpowiada.

Wicestarosta zapytał ile czasu potrzeba na zmianę regulaminu organizacyjnego?

Sekretarz Powiatu powiedziała, że trzeba usiąść i na roboczo ustalić zakres obowiązków pracowników oraz zmianę regulaminu organizacyjnego i na koniec października br. przedstawić Zarządowi Powiatu, co pozwoli, że od 1 listopada „nowy” Wydział mógłby funkcjonować.

Wicestarosta zapytał kto do tego czasu będzie pełnił obowiązki Naczelnika Wydziału Architektury i Budownictwa? (Naczelnik Wydziału z dniem 28.09.2022r. odeszła na emeryturę).

Sekretarz Powiatu – a czy musi być na ten czas p.o. Naczelnik? Jeśli Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa jest na urlopie to decyzje podpisuje Pani Starosta albo ja. Tutaj chodzi tylko o kwestię podpisywania decyzji. Dodała, że w Wydziale Architektury i Budownictwa zastępował Naczelnika Inspektor Wydziału, który został do tego upoważniony w zakresie czynności.

Starosta powiedziała, że we wniosku podnoszona jest również kwestia rozwiązania problemu braku miejsca w archiwum. Dodała, że pracownik – archiwista wystąpiła z pismem do Archiwum Państwowego o wyrażenie zgody na brakowanie dokumentacji archiwalnej. Jest odpowiedź pozytywna więc będziemy brakować, co pozwoli na zwiększenie miejsca w archiwum.

Sekretarz Powiatu powiedziała, że pracownik – archiwista przygotował miejsce w archiwum, natomiast pojawia się problem z drugiej strony bo nie ma przygotowanych przez Wydział spisów w celu przyjęcia dokumentacji archiwalnej do archiwum – to jest przysłowiowe odbijanie piłeczki. Więc wg mnie te archiwum to takie na siłę.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **zobowiązał Sekretarza Powiatu do przygotowania zmiany do regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Olecku** w celu połączenia Wydziału Środowiska i Rolnictwa z Wydziałem Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Olecku z zatrudnieniem w ilości 4 osób tj. Naczelnik Wydziału oraz 3 pracowników. Praca Wydziału zostanie wsparta stażystą.

35. Zarząd powrócił do wniosku Zespołu Szkół Licealnych i Zawodowych w Olecku z 09.09.2022r. w sprawie zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych w budżecie ZSLiZ na wykonanie robót dodatkowych wynikłych w trakcie realizacji zadania „Kompleksowa głęboka modernizacja budynku internatu i szkoły z salą gimnastyczną przy Zespole Szkół Licealnych i Zawodowych w Olecku”:

- wykonanie uziomu otokowego budynku sali gimnastycznej i szatni a także przeprowadzenie końcowych pomiarów oporności uziomów – 37.477,44 zł brutto,
- wykonanie podłoża do ułożenia deszczulek parkietowych podłogi sali gimnastycznej przyległej do boiska (trybuny pod filarami) wraz z lakierowaniem parkietu i malowaniem linii boisk sportowych – 94.988,78 zł brutto,
- wykonanie ocieplenia dachu w systemie termoizolacji cienkowarstwowej na sufit wewnątrz budynku szkoły – 170.000,00 zł brutto.

Zarząd w wyniku głosowania za-5 **postanowił zabezpieczyć** dodatkowe środki finansowe w budżecie ZSLiZ na rok 2022 celem wykonania w/w robót dodatkowych wynikłych w trakcie realizacji zadania „Kompleksowa głęboka modernizacja budynku internatu i szkoły z salą gimnastyczną przy Zespole Szkół Licealnych i Zawodowych w Olecku”:

Ad. 3

Wolnych wniosków nie zgłoszono.

Ad. 4

Zarząd w wyniku głosowania za-5, przyjął protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku z 13 i 14 września 2022r.

Przewodniczący zamknął obrady.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu:

Marek Dobrzyń

Zofia Bordzio

Izabela Sertel

Czesław Gontar

Starosta Olecki

Marzanna Pojawa-Grajewska

Protokołowała: Karina Anna Bielawska

Inspektor w Wydziale Organizacyjnym

Starostwa Powiatowego w Olecku