

ZARZĄDZENIE NR OR.120.31.2022
STAROSTY OLECKIEGO

z dnia 17 listopada 2022 r.

**w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych Powiatu Oleckiego,
Starostwa Powiatowego w Olecku oraz składników majątkowych Skarbu Państwa.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2022, poz. 1526) w związku z art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2021, poz. 217 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem Nr 29/2011 Starosty Oleckiego z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej obowiązującej w Starostwie Powiatowym w Olecku i Zarządzeniem Nr OR.120.20.2022 Starosty Oleckiego z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie powołania Stałej Komisji Likwidacyjnej do przeprowadzenia likwidacji środków trwałych oraz wyposażenia stanowiących własność Starostwa Powiatowego w Olecku oraz zasad przeprowadzania tych likwidacji **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych Powiatu Oleckiego, Starostwa Powiatowego w Olecku oraz Skarbu Państwa.

§ 2. Ustalam termin przeprowadzenia inwentaryzacji składników wymienionych w § 1 wg stanu na dzień 31.12.2022 r.

§ 3. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Elżbieta Staszekiewicz – Przewodniczący Komisji;
2. Katarzyna Pacek – Członek Komisji;
3. Robert Kozłowski – Członek Komisji.

§ 4. Powołuję zespoły spisowe:

1. Zespół pierwszy w składzie:

- 1) Wiesława Trejnowska,
- 2) Klaudia Puczyłowska.

Zespół, w okresie od 01.12.2022 r. do 30.12.2022 r., dokona spisu z natury składników majątkowych objętych ewidencją pozabilansową, będące własnością innych jednostek (obce składniki majątkowe).

2. Zespół drugi w składzie:

- 1) Katarzyna Malinowska,
- 2) Patrycja Surażyńska.

Zespół w dniu 30.12.2022 r. dokona spisu z natury pozostałych składników majątkowych objętych ewidencją ilościową (tablice rejestracyjne, nalepki kontrolne i inne druki komunikacyjne).

3. Zespół trzeci w składzie:

- 1) Katarzyna Jaworowska,

2) Halina Bogdańska.

Zespół w dniu 30 grudnia 2022 r. po zamknięciu kasy Starostwa Powiatowego w Olecku dokona spisu z natury:

- a) gotówki w kasie,
- b) blankietów czekowych, kwitariuszy,
- c) dzienników budowy, tablic informacyjnych i ogłoszeniowych,
- d) przechowywanych w kasie rzeczy znalezionych.

§ 5. Zobowiązuję Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Olecku do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzenia sald według stanu na dzień 31 grudnia 2022 w okresie od 02.01.2023 r. do 13.01.2023 r.:

- a) należności od kontrahentów (z wyłączeniem spornych, wątpliwych i nieistotnych oraz od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych),
- b) aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych lub przechowywanych przez inną jednostkę.

§ 6. W drodze weryfikacji poprzez porównanie stanów zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi ze stosownych dokumentów źródłowych stanowiących podstawę ich zapisu, przeprowadzą pracownicy wydziału finansowego z pracownikami komórek merytorycznych odpowiedzialnych za gospodarowanie danym składnikiem mienia, na protokołach weryfikacji według stanu na dzień 31.12.2022 r. Wyznaczam termin na wykonanie tych czynności do 15.02.2023 r.:

- a) gruntów stanowiących własność Powiatu Oleckiego oraz Skarbu Państwa,
- b) środki trwałe w budowie (inwestycje rozpoczęte),
- c) wartości niematerialne i prawne,
- d) środki pieniężne w drodze,
- e) należności od kontrahentów sporne, wątpliwe, nieistotne i od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- f) zobowiązania,
- g) należności i zobowiązania publicznoprawne,
- h) należności i zobowiązania pracownicze,
- i) środki trwałe do których dostęp jest utrudniony,
- j) środki trwałe znajdujące się poza jednostką, w przypadku kiedy jednostka, w której się aktualnie znajdują, nie potwierdza ich stanu ustalonego drogą spisu z natury (najem, dzierżawa, użyczenie itp.),
- k) rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów,
- l) fundusze.

§ 7. 1. Zobowiązuję wszystkich naczelników wydziałów oraz pracowników materialnie odpowiedzialnych do przygotowania składników majątkowych do spisu.

2. Osoby odpowiedzialne za spisywane składniki majątkowe są zobowiązane do uczestniczenia w spisie.

3. Przed rozpoczęciem inwentaryzacji Stała Komisja Likwidacyjna dokonuje likwidacji zniszczonych, uszkodzonych, nie nadających się do naprawy składników majątkowych.

§ 8. Zobowiązuję zespoły spisowe do pobrania przed przystąpieniem do spisu pisemnych oświadczeń od osób materialnie odpowiedzialnych o ujęciu i przekazaniu wszystkich dokumentów dotyczących przychodów i rozchodów inwentaryzowanych składników majątkowych do Wydziału Finansowego.

§ 9. Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej do:

- 1) właściwego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji,
- 2) kontroli prawidłowości przeprowadzenia spisu z natury,
- 3) przekazania do Wydziału Finansowego Starostwa Powiatowego w Olecku arkuszy spisowych w celu ich wyceny,
- 4) sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji,
- 5) wyjaśnienie przyczyn powstania ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych oraz sporządzenie protokołu z ich weryfikacji.

§ 10. Ujawnione w toku inwentaryzacji różnice między stanem rzeczywistym a stanem wykazany w księgach rachunkowych należy rozliczyć w księgach rachunkowych roku 2022 najpóźniej do 24 marca 2023 r.

§ 11. Za prawidłowe ujęcie w ewidencji księgowej wyników rozliczenia inwentaryzacji odpowiada Skarbnik Powiatu.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Olecki

**Marzanna Pojawa-
Grajewska**