

**UCHWAŁA NR 46/2024**  
**ZARZĄDU POWIATU W OLECKU**

z dnia 30 września 2024 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Olecku**

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Olecku, przyjętym uchwałą Nr 320/2022 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 27 października 2022 r., zmienionym uchwałą Nr 351/2023 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 15 lutego 2023 r., uchwałą Nr 432/2023 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 12 grudnia 2023 r., uchwałą Nr 465/2024 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 05 kwietnia 2024 r., Uchwałą Nr 6/2024 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 14 maja 2024 r., Uchwałą Nr 17/2024 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 12 czerwca 2024 r., i Uchwałą Nr 32/2024 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 31 lipca 2024 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 10 ust. 7 skreśla się punkt 3).
- 2) w § 11 ust. 3 punkt 1) otrzymuje brzmienie:
  - "1) Wydziałem Geodezji i Nieruchomości".
- 3) w § 11 ust. 3 dodaje się punkt 13) w brzmieniu:
  - "13) Wydziałem Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji".
- 4) w § 12 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
  - "12. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem Komunikacji i Transportu".
- 3) w § 23 dodaje się rozdział VII w brzmieniu:

**„VII. W zakresie spraw projektów i funduszy zewnętrznych:**

1. Opracowywanie projektów i wniosków aplikacyjnych służących pozyskiwaniu przez Starostwo Powiatowe środków zewnętrznych.
2. Analizowanie, opiniowanie i monitorowanie projektów i wniosków aplikacyjnych przygotowywanych we współpracy z wydziałami starostwa i jednostkami organizacyjnymi powiatu w celu uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych.
3. Monitorowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych projektów realizowanych ze środków zewnętrznych.
4. Współpraca przy sporządzaniu wniosków o płatność oraz sprawozdań okresowych dotyczących projektów realizowanych przez powiat.
5. Koordynowanie i analizowanie wszystkich dostępnych środków zewnętrznych w zakresie możliwości pozyskania środków finansowych oraz przekazywanie informacji w tym zakresie odpowiednim wydziałom Starostwa i jednostkom organizacyjnym.

6. Bieżąca współpraca z Wydziałami Starostwa i jednostkami organizacyjnymi w zakresie zagadnień dotyczących pozyskiwania środków zewnętrznych i realizacji projektów.

7. Przygotowywanie projektów umów i innych dokumentów związanych z realizacją wspólnych przedsięwzięć oraz współpraca z Wydziałami Starostwa oraz jednostkami organizacyjnymi w tym zakresie”.

4) Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Olecku - Szczegółowa struktura organizacyjna Starostwa Powiatowego w Olecku otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

5) Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Olecku - Graficzna struktura organizacyjna Starostwa Powiatowego w Olecku otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicestarosta Olecki

**Barbara Jankowska**

Starosta Olecki

**Tomasz Kosobudzki**

Członek Zarządu Powiatu

**Jerzy Openchowski**

Członek Zarządu Powiatu

**Danuta Maciejewska**

Członek Zarządu Powiatu

**Mariusz Luberecki**

### Szczegółowa struktura organizacyjna Starostwa Powiatowego w Olecku

| Lp.          | Stanowiska kierownicze<br>Wydziały   | Stanowiska pracy  | Ilość<br>etatów          |
|--------------|--|---|--------------------------|
| 1            | Starosta   |   | 1                        |
| 2            | Wicestarosta   |   | 1                        |
| 3            | Sekretarz<br>- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego  |   | 1                        |
| 4            | Skarbnik Powiatu<br>- Naczelnik Wydziału Finansowego   |   | 1                        |
| 5            | Samodzielne stanowisko ds. audytu<br>wewnętrznego  |   | 1/4                      |
| 5            | Powiatowy Rzecznik Konsumentów   |   | 1/5                      |
| 6            | Samodzielne stanowisko ds. informatyki   |   | 1                        |
| 7            | Samodzielne stanowisko ds. zdrowia,<br>rehabilitacji osób niepełnosprawnych<br>i pomocy społecznej |   | 1                        |
| 8            | Samodzielne stanowisko ds. obronnych<br>i obywatelskich  |   | 2                        |
| 9            | Obsługa prawna   |   | 1                        |
| <b>RAZEM</b> |  |   | <b>9<br/>i 1/5 i 1/4</b> |
| 10           | Sekretarz Powiatu<br>– Naczelnik <b>Wydziału Organizacyjnego</b>                                   | Obsługa Sekretariatu Starosty i Wicestarosty<br>Obsługa Rady i Komisji Stałych<br>Obsługa Zarządu<br>Obsługa kancelarii Starostwa, sprawy BHP<br>ds. organizacji i kadr oraz archiwum<br>Kierowca(1/2) zaopatrzeniowiec (1/2)<br>Sprzątaczk<br>ds. projektów i funduszy zewnętrznych (1/2)<br><b>RAZEM</b>  | <b>8 i 1/2</b>           |
| 11           | Skarbnik Powiatu<br>- Naczelnik <b>Wydziału Finansowego</b><br><br><b>Główny Księgowy</b>          | Zastępca głównego księgowego<br>ds. płac, rozliczeń ZUS, podatków oraz pozostałych<br>rozliczeń finansowych<br>ds. księgowości i sprawozdawczości zasobów<br>Skarbu Państwa oraz kontroli zarządczej w<br>jednostkach podległych<br>ds. księgowości budżetowej i sprawozdawczości<br>oraz ewidencji księgowej majątku powiatu<br>ds. księgowości budżetowej i sprawozdawczości,<br>rozliczeń podatku VAT oraz dotacji<br>ds. rozliczeń gotówkowych i pozostałych rozliczeń<br>finansowych.<br>ds. obsługi jednostek oświatowych<br><b>RAZEM</b> | <b>10</b>                |

|               |   |  |                       |
|---------------|---|--|-----------------------|
| 12            | Naczelnik<br><b>Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji</b>   | ds. edukacji i informacji oświatowej<br>ds. edukacji, współpracy z zagranicą i programów Unii Europejskiej<br>ds. promocji, kultury, kultury fizycznej i współpracy z organizacjami pozarządowymi<br><b>RAZEM</b>  | <b>4</b>              |
| 13            | Naczelnik<br><b>Wydziału Budownictwa i Środowiska</b>   | ds. zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę<br>ds. rozpatrywania wniosków o udzielenie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę<br>ds. gospodarki wodnej i ds. ochrony środowiska<br>ds. rolnictwa, rybactwa i geologii<br>ds. leśnictwa<br><b>RAZEM</b> | <b>8</b>              |
| 14            | Naczelnik<br><b>Wydziału Komunikacji i Transportu</b>   | ds. rejestru pojazdów i transportu drogowego<br>ds. wydawania uprawnień i zarządzaniem ruchem na drogach<br><b>RAZEM</b>   | <b>6</b>              |
| 15            | <b>Geodeta Powiatowy<br/>- Naczelnik Wydziału Geodezji i Nieruchomości<br/>Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i kartograficznej</b> | ds. ewidencji gruntów, budynków i geodezji PODGK i ZUD<br>ds. klasyfikacji, gospodarki ziemi, scaleń i mienia Powiatu<br>ds. ochrony gruntów, gospodarki ziemi i geologii<br>ds. utrzymywania numerycznych baz danych w aktualności<br><b>RAZEM</b>  | <b>11</b>             |
| 16            | <b>Pion ochrony (3 osoby)</b>   | Pełnomocnik Ochrony – st. ds. obronnych i obywatelskich<br>Sekretarz Powiatu – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego<br>Informatyk  |                       |
| <b>OGÓŁEM</b> |   |  | <b>56 i 1/5 i 3/4</b> |

Graficzna struktura organizacyjna Starostwa Powiatowego w Olecku

